

دليل المستخدم

تسجيل الموردين عبر منصة "أربيا"



NEOM

جدول المحتويات

عملية تسجيل الموردين عبر منصة "أريبا"

- 1 تسجيل الموردين ذاتياً
- 2 الاستجابة لدعوة التسجيل
- 3 إنشاء حساب مورد لك على منصة "أriba"
- 4 الإجابة على استبيان نيوم لتسجيل الموردين
- 5 نظرة عامة على لوحة تحكم المورد الخاصة بك على منصة "أriba"
- 6 بيانات الاتصال

تنويه: خلال عملية التسجيل، يجب استخدام حروف الأبجدية الإنجليزية فقط لإدخال جميع المعلومات المطلوبة.

تسجيل المورد ذاتياً

الوصول إلى نموذج التسجيل ذاتياً

1 الوصول إلى نموذج طلب التسجيل ذاتياً على منصة "أربيا"

Supplier self-registration request form

Supplier Registration Process

Please find attached the registration process.

135.61 kb NEOM Supplier Registration Process.pdf

Supplier Authorized Letter and Submission of Supporting Documents

Please sign and attach the Supplier Authorized Letter along with the supporting documents (Combined in one PDF). 1. Please download the "Supplier Authorized Letter.pdf". 2. Fill in the blanks and Sign the completed letter. 3. Upload the letter as .pdf format only * ?

670.72 kb Supplier Authorised Signatory v.6.pdf

Please attach your supporting documents (Note : Supporting documents can be either of the following: Power of Attorney, Board Resolution, Delegation of Authority, or any Other relevant document) * ?

Upload File

Confirmation of Authority

By selecting "I Accept" and submitting this supplier self registration, I hereby represent, warrant and confirm that:

a) I have the full power, capacity and all necessary authorizations and approvals to make this undertaking and to bind the supplier and cause it to perform its obligations thereunder;

b) the obligations of the supplier under this undertaking are enforceable in accordance with its respective terms, and neither the acceptance of this undertaking nor the performance thereof violates, conflicts with or breaches any applicable law, regulation, contract, or provision to which I am, or the supplier is, subject to;

Please select *

تنويه: يُمكن الوصول إلى نموذج طلب تسجيل المورد ذاتياً على منصة "أربيا" بالنقر على هذا [الرابط](#)

تسجيل الموردين ذاتياً

تنزيل خطاب المخوّل بالتوقيع

2 تنزيل خطاب المورد المخوّل بالتوقيع من نيوم

Supplier Authorized Letter and Submission of Supporting Documents

Please sign and attach the Supplier Authorized Letter along with the supporting documents (Combined in one PDF). 1. Please download the "Supplier Authorized Letter.pdf". 2. Fill in the blanks and Sign the completed letter. 3. Upload the letter as .pdf format only * ?

670.72 kb Supplier Authorised Signatory v.6.pdf

Please attach your supporting documents (Note : Supporting documents can be either of the following: Power of Attorney, Board Resolution, Delegation of Authority, or any Other relevant document) * ?

Confirmation of Authority

By selecting "I Accept" and submitting this supplier self registration, I hereby represent, warrant and confirm that:

a) I have the full power, capacity and all necessary authorizations and approvals to make this undertaking and to bind the sup

b) the obligations of the supplier under this undertaking are enforceable in accordance with its respective terms. and neither th

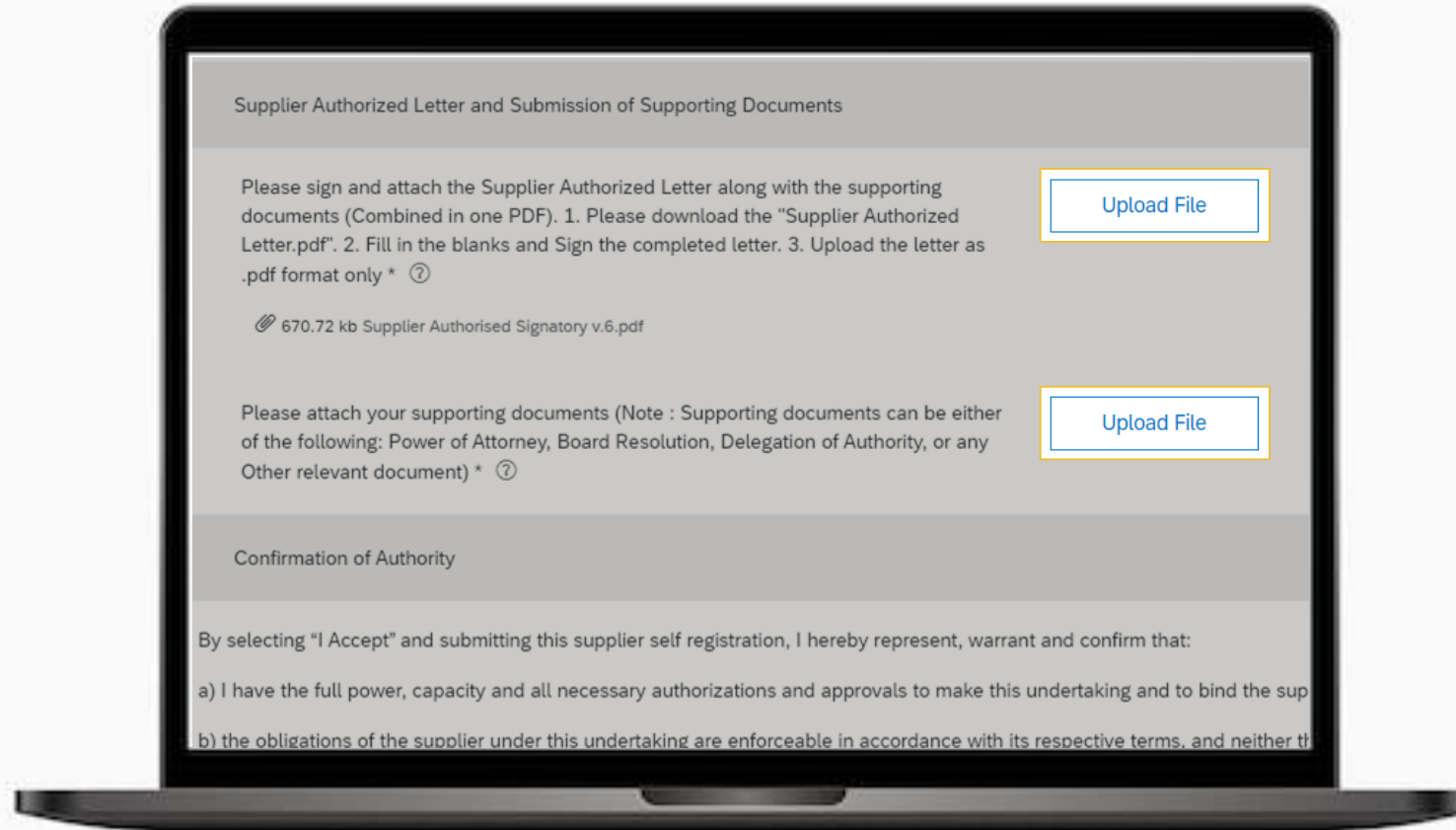
تسجيل الموردين ذاتياً

تحميل المستندات المطلوبة

3 تحميل الخطاب المعتمد

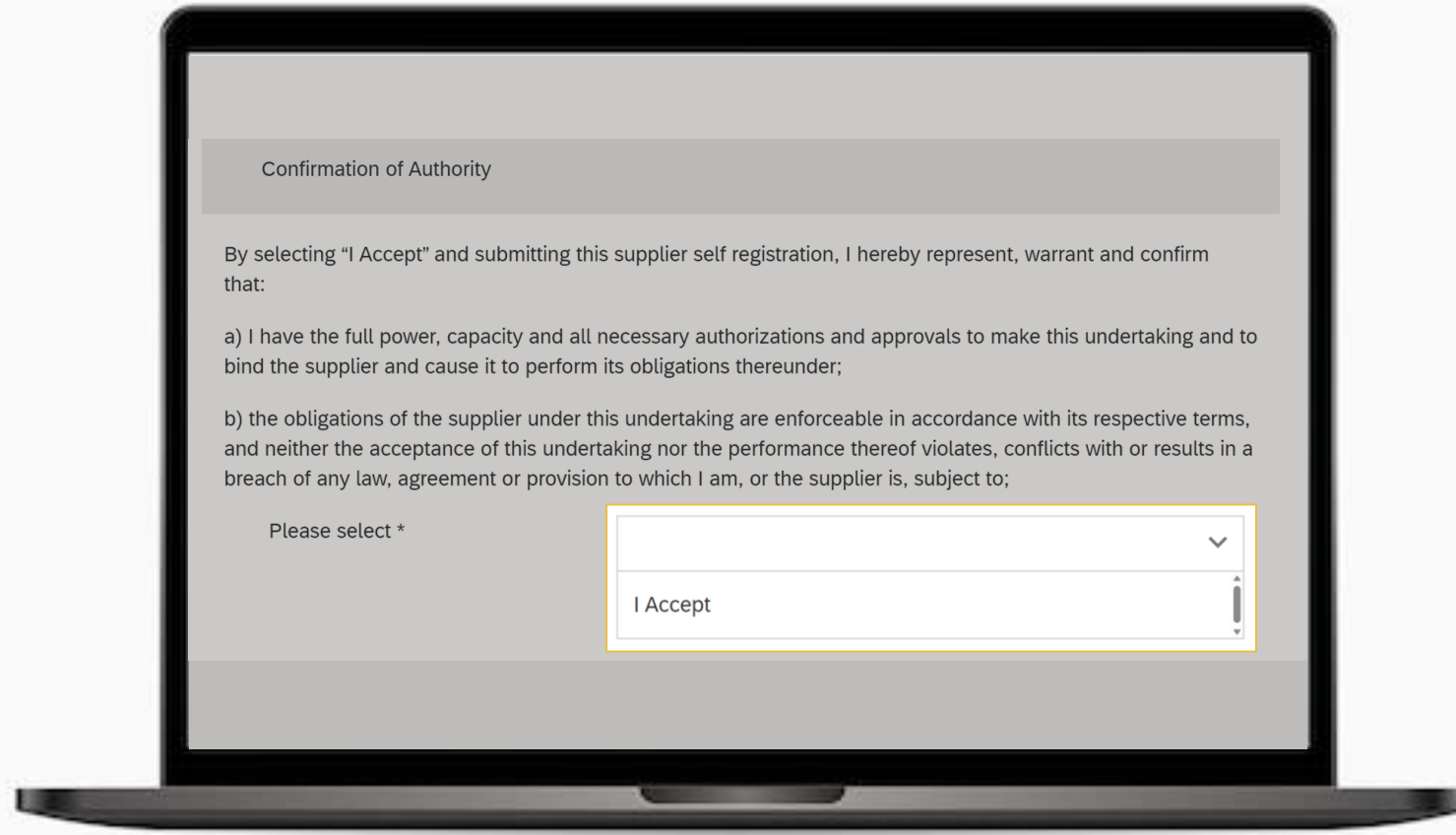
4 يرجى تحميل أي من المستندات المطلوبة التالية:

- توكيل رسمي، أو
- قرار مجلس إدارة، أو
- تفويض السلطة والصلاحيات، أو
- المستندات الأخرى المطلوبة التي تثبت أن الموقع لديه صلاحية التوقيع على المستندات نيابةً عن المورد المُسجَّل. (مثل السجل التجاري)



تسجيل الموردين ذاتياً

إقرار السلطة والصلاحيّة



Confirmation of Authority

By selecting "I Accept" and submitting this supplier self registration, I hereby represent, warrant and confirm that:

a) I have the full power, capacity and all necessary authorizations and approvals to make this undertaking and to bind the supplier and cause it to perform its obligations thereunder;

b) the obligations of the supplier under this undertaking are enforceable in accordance with its respective terms, and neither the acceptance of this undertaking nor the performance thereof violates, conflicts with or results in a breach of any law, agreement or provision to which I am, or the supplier is, subject to;

Please select *

I Accept

5 قبول إقرار السلطة والصلاحيّة

تسجيل الموردين ذاتياً

الامتثال لمدونة قواعد السلوك لدى نيوم

6 يُرجى تنزيل مدونة قواعد سلوك

الموردين وقراءتها

7 يُرجى الإقرار بأنك قرأت مدونة قواعد

سلوك الموردين

8 يُرجى قبول الموافقة على الامتثال

لمدونة قواعد السلوك لدى نيوم

Confirmation of Compliance with the NEOM Code of Conduct

Please refer to the attached Code of Conduct and acknowledge you have read it *

📎 1.44 MB [SUPPLIER CODE...](#)

I, on behalf of the `Supplier`, hereby acknowledge and agree to abide by the Code of Conduct *

I Acknowledge

I Accept

تسجيل المورد ذاتياً

اتفاقية السرية

9 قبول اتفاقية السرية

Confidentiality Undertaking

This non-disclosure letter agreement (the "**Agreement**") is made on the last date of the signature on the last page hereof (the "**Effective Date**").

NEOM COMPANY Having a share capital of SAR 15,703,257,328 fully paid
NEOM Community
Building 4758 – AlKhuraybah 9136, Unit 2
P.O. Box 49643, Tabuk
Kingdom of Saudi Arabia

To: NEOM Company

We acknowledge that we, and our Representatives, may be provided with certain Confidential Information, by NEOM Company ("NEOM" or "**you**") or by any of your Representatives (as defined below), in connection with discussions relating to the Project (the "**Purpose**") and you wish to ensure that this Confidential Information remains confidential and is not used by us or any of our Representatives for any purpose other than the Purpose.

(d) will be settled by a sole arbitrator appointed in accordance with the Rules.

9.3 Nothing in this paragraph 9 prevents a party from applying to the courts of competent jurisdiction to seek urgent interim relief.

We confirm that we agree to the terms set out in this letter agreement by signing and returning to you the enclosed duplicate copy. *

I Accept

تسجيل الموردين ذاتياً

معلومات الموردين

SUPPLIER INFORMATION

Supplier Name *

Main Address *

+

Street * ? House Number ?

Street 2 ?

Street 3 ?

District ?

Postal Code * ? City * ?

Country * ?

10 يُرجى تعبئة معلومات المورد

تسجيل الموردين ذاتياً

إرسال نموذج التسجيل ذاتياً

Country/Region * ?

Test

Contact First Name *

test

Contact Last Name *

test

Contact Email *

test@test.com

Contact No. *

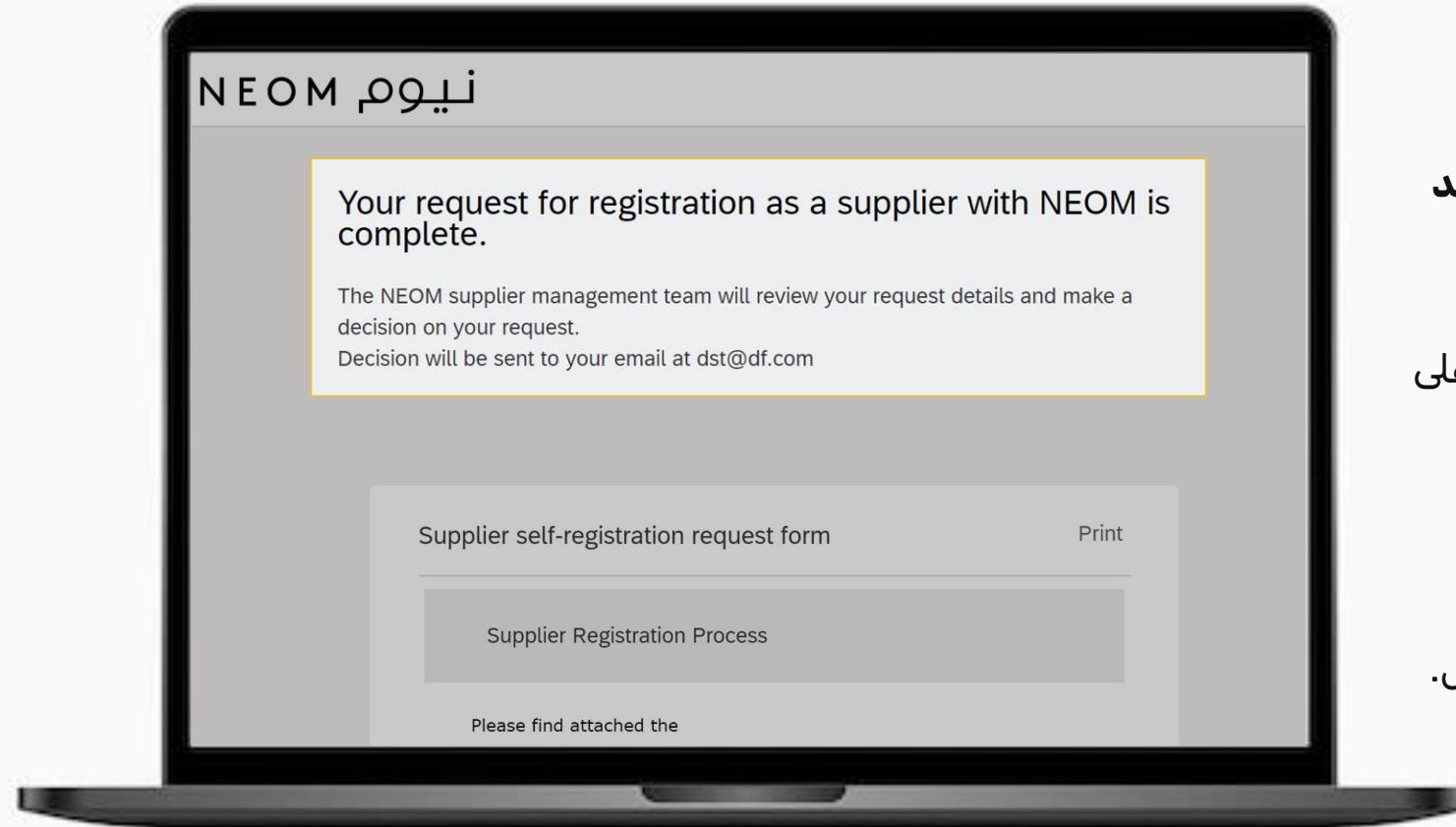
test

Submit Cancel

11 إرسال النموذج

تسجيل الموردين ذاتياً

تأكيد تقديم النموذج بنجاح



12 ستظهر رسالة تأكيد في أعلى الصفحة

13 سترسل لك "أربيا" رسالة بريد إلكتروني لتأكيد تسجيلك بمجرد مراجعة النموذج.

- في حالة الموافقة: سيتم إخطارك وستتلقى رسالة بريد إلكتروني تحتوي على رابط دعوة لاستكمال عملية التسجيل (راجع الصفحة 12).

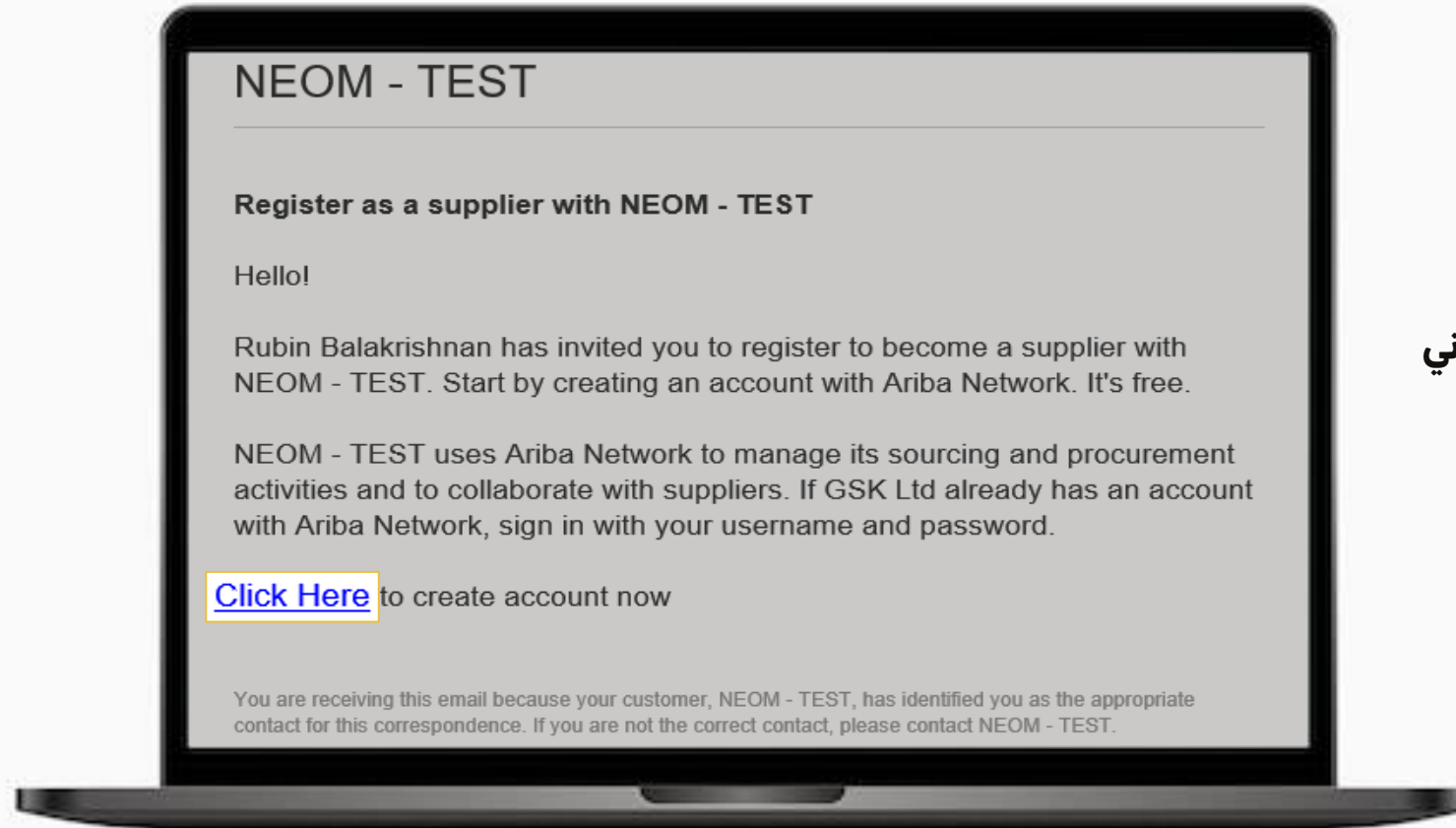
- في حالة الرفض: ستتلقى رسالة بريد إلكتروني تحتوي على ملاحظات لمساعدتك في تحسين عملية التسجيل.

تنويه: تمنحك الموافقة الأولية تسجيلاً جزئياً فقط، مما يسمح لك بالمشاركة في المشاريع التي تتم دعوتك إليها.

الاستجابة لـ "دعوة التسجيل"

رابط الدعوة

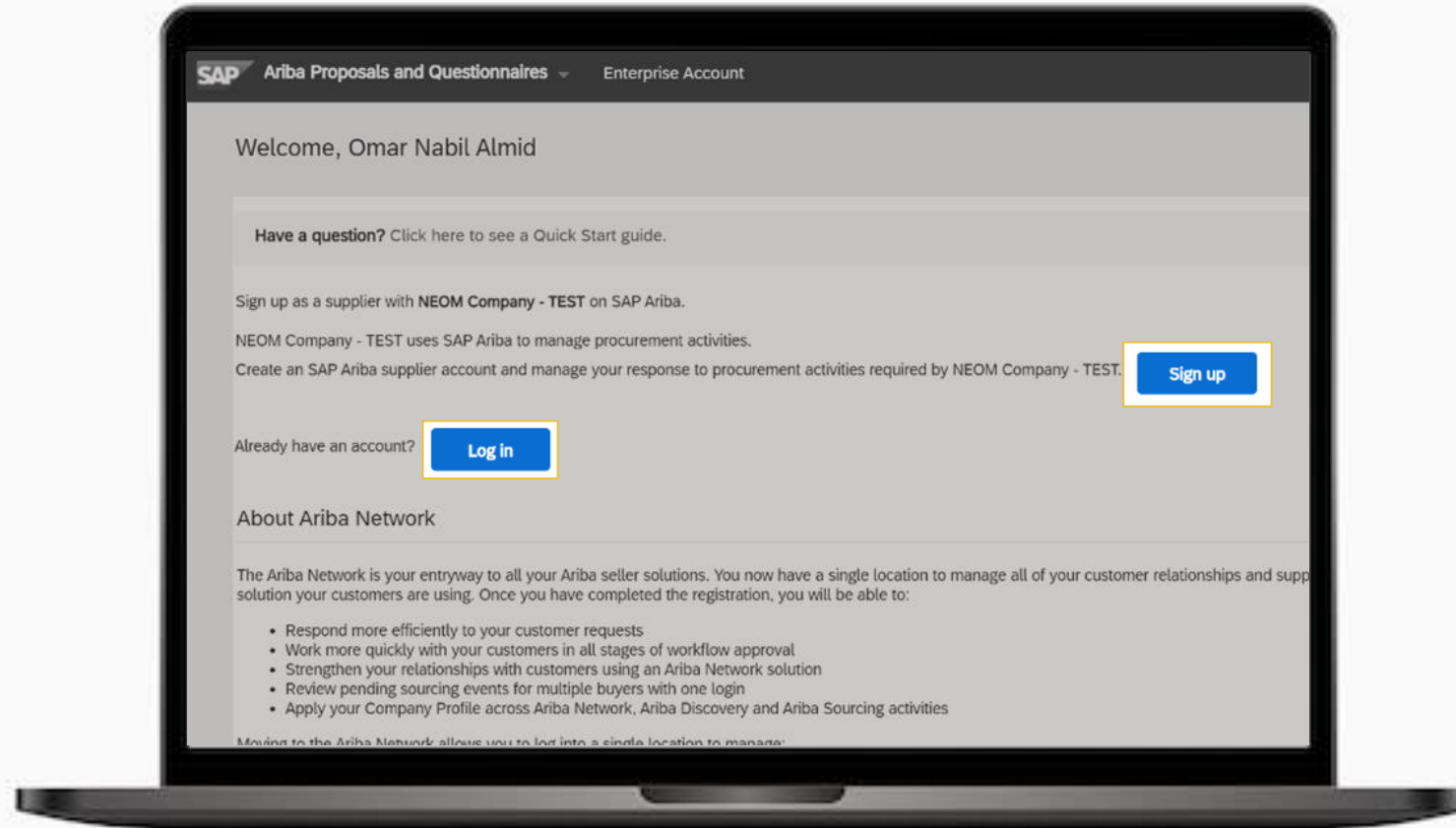
- 1 يُرجى فتح صندوق الوارد في بريدك الإلكتروني
- 2 يُرجى النقر على الرابط الموجود في البريد الإلكتروني للدعوة المُرسلة من نيوم



تنويه: ستتلقى بريد الدعوة الإلكتروني بعد مراجعة فريق تمكين الموردين في نيوم لطلبك والموافقة عليه

إنشاء حساب مورد لك على منصة "أriba"

الوصول إلى بوابة الموردين على منصة "أriba"



1 يُرجى النقر على **تسجيل** لإنشاء حساب
" SAP أriba" جديد

2 يُرجى النقر على **تسجيل الدخول** لاستخدام
حسابك الحالي على " SAP أriba"

إنشاء حساب مورد لك على منصة "أriba"

إنشاء حساب مورد

Create account [Create account and continue](#)

First, create an SAP Ariba supplier account, then complete questionnaires required by NEOM Company - TEST.

Company information

* Indicates a required field

Company Name: * Lloyds Banking_Test Group_1

Country/Region: * United Kingdom [GBR]

Address: * ddfdeu566

Line 2

Line 3

Line 4

City: * GB

State: * Aberdeen City [GB-ABE]

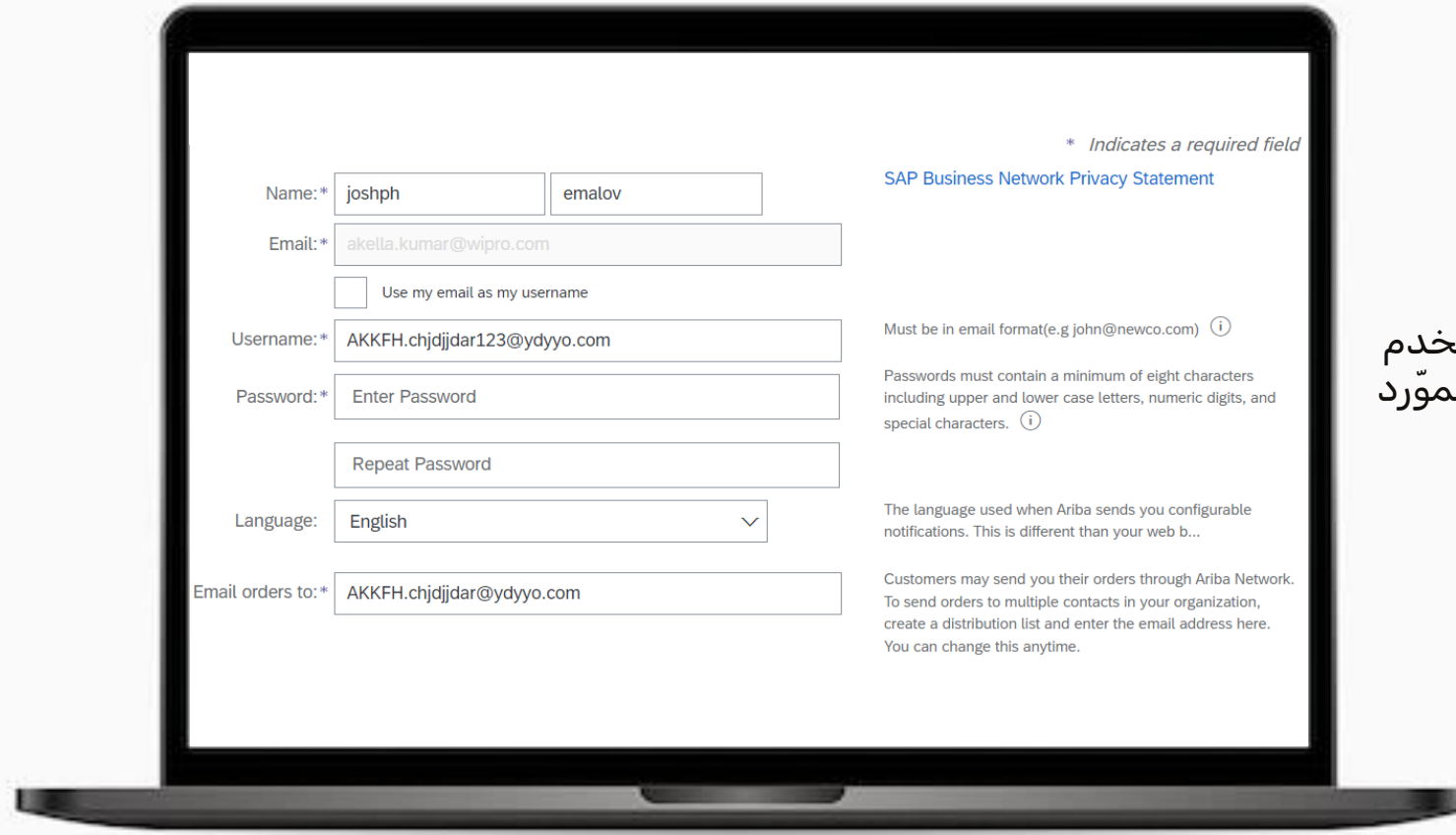
Postal Code: * W77 7HH

If your company has more than one office, enter the main office address. You can enter more addresses such as your shipping address, billing address or other addresses later in your company profile.

3 يُرجى إدخال بيانات الشركة

إنشاء حساب مورد لك على منصة "أربيا"

بيانات حساب المستخدم



* Indicates a required field

[SAP Business Network Privacy Statement](#)

Name: *

Email: *

☐ Use my email as my username

Username: *

Must be in email format (e.g. john@newco.com) ⓘ

Password: *

Repeat Password

Language: ▼

The language used when Ariba sends you configurable notifications. This is different than your web b...

Email orders to: *

Customers may send you their orders through Ariba Network. To send orders to multiple contacts in your organization, create a distribution list and enter the email address here. You can change this anytime.

4 يُرجى إدخال بيانات حساب المستخدم. سُنستخدم هذه البيانات لتسجيل الدخول إلى حساب المورد الخاص بك على منصة "أربيا"

إنشاء حساب مورّد لك على منصة "أريبا"

بيانات الشركة

5 يُرجى إدخال بيانات "أخبرنا المزيد عن شركتك"

Tell us more about your business

Product and Service Categories: * -or- [Browse](#)

Ship-to or Service Locations: * -or- [Browse](#)

Tax ID: Enter your Company Tax ID number.

DUNS Number: Enter the nine-digit number issued by Dun & Bradstreet with "-I" in test account. ⓘ

Ariba will make your company profile, which includes the basic company information, available for new business opportunities to other companies. If you want to hide your company profile, you can change your visibility settings on the Company Profile page after you have finished your registration.

By clicking the Create account and continue button, you expressly acknowledge and give consent to Ariba for your data entered into this system to be transferred outside the European Union, Russia, and the United States to Ariba and the computer systems on which the Ariba services are hosted (located in various data centers globally), in accordance with the Ariba Privacy Statement, the Terms of Use, and the SAP Ariba Privacy Statement.

You have the right to access and modify your personal data from within the application, by contacting the Ariba administrator within your organization or Ariba, Inc. This consent shall be in effect for as long as you use the application and can be revoked by prior written notice to Ariba. If you are a Russian citizen residing within the Russian Federation, You also expressly confirm that any of your personal data entered or modified in the organization in a separate data repository residing within the Russian federation.

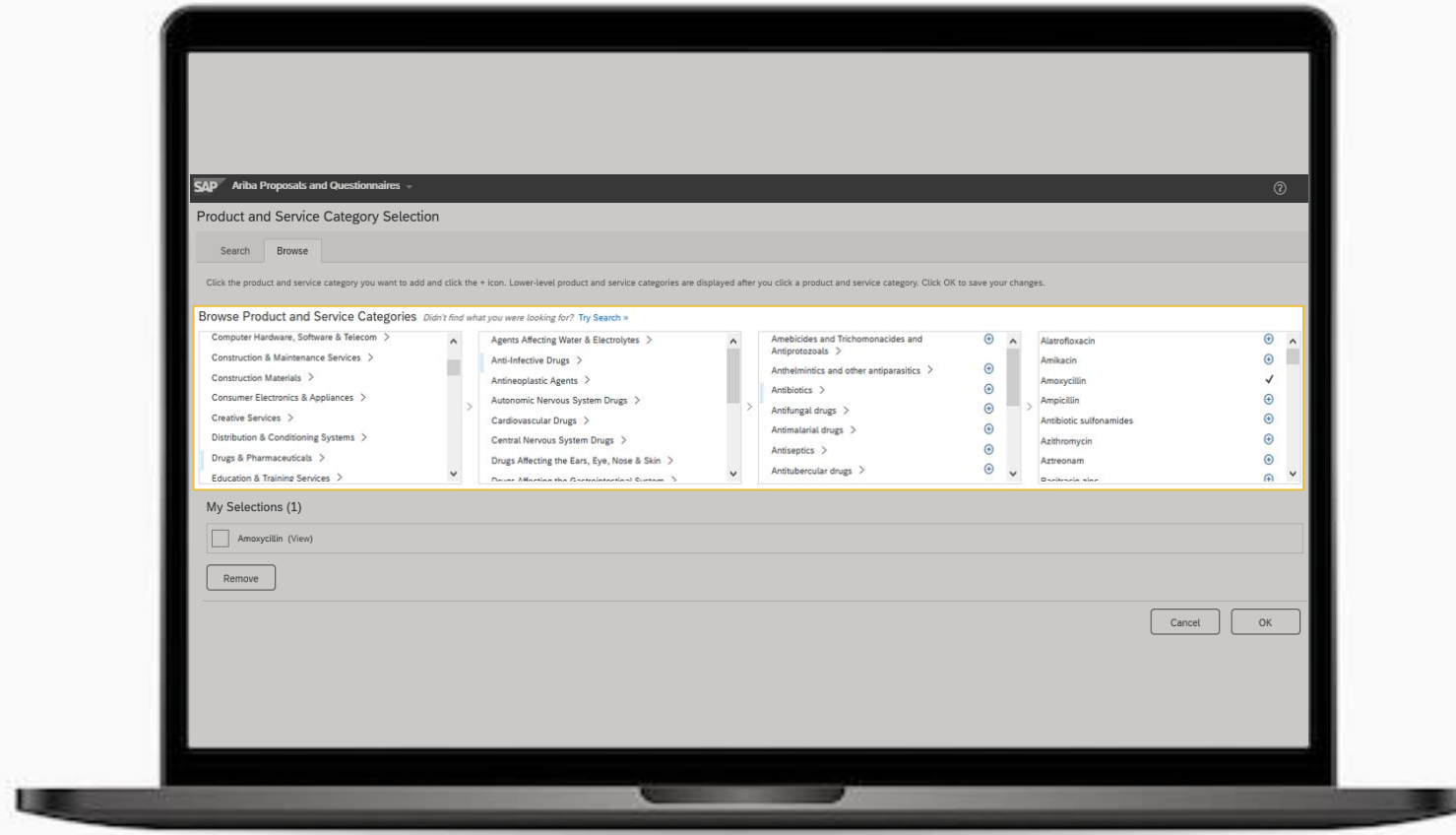
☐ I have read and agree to the Terms of Use

☐ I have read and agree to the SAP Ariba Privacy Statement

تنويه: يُمكنك ترك حقول "الرقم الضريبي" و"رقم DUNS" فارغين؛ دون الحاجة إلى إدخالهما.

إنشاء حساب مورد لك على منصة "أريبا"

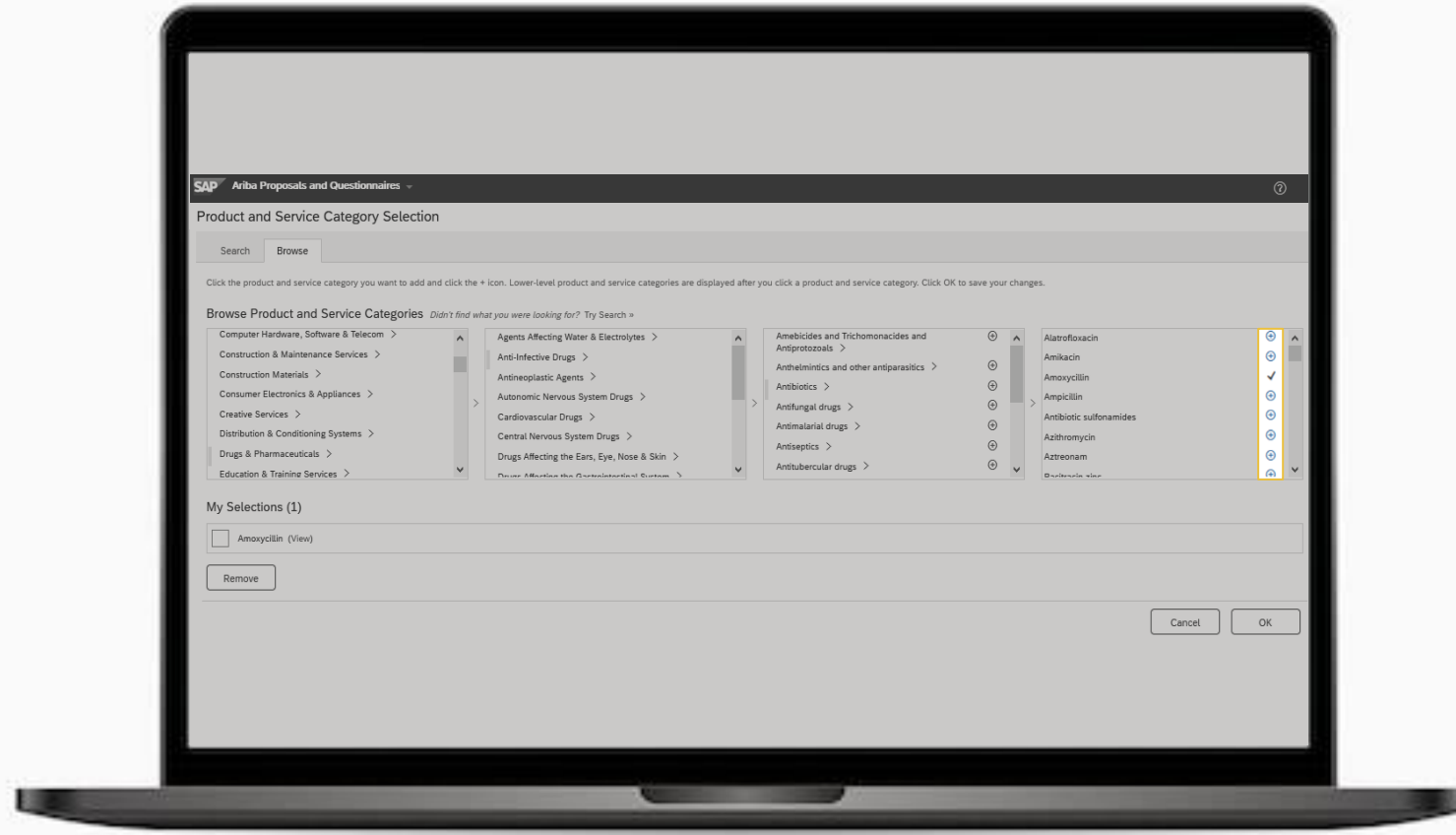
مجال نشاط الشركة



6 يُرجى تحديد مجال نشاط الشركة
والمنتجات والخدمات ذات الصلة

إنشاء حساب مورد لك على منصة "أربيا"

اختيار المنتجات والخدمات التي تُقدمها الشركة



7 يُرجى النقر على علامة + بجانب المنتج الذي ترغب في إضافته إلى اختيارك

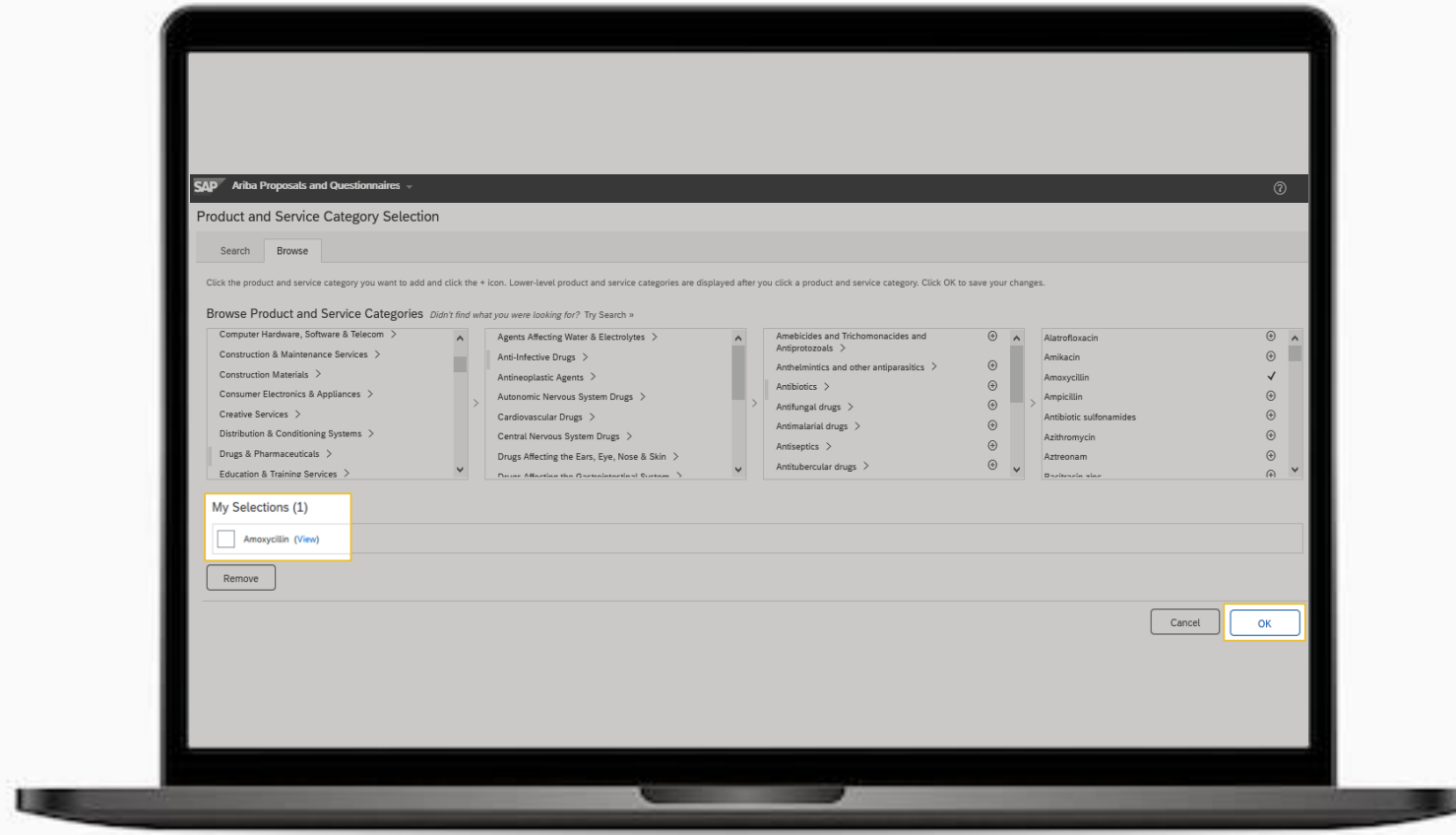
إنشاء حساب مورد لك على منصة "أريبا"

الاختيار النهائي للمنتجات والخدمات

8 يُرجى تحديد اختيارك النهائي بالنقر على

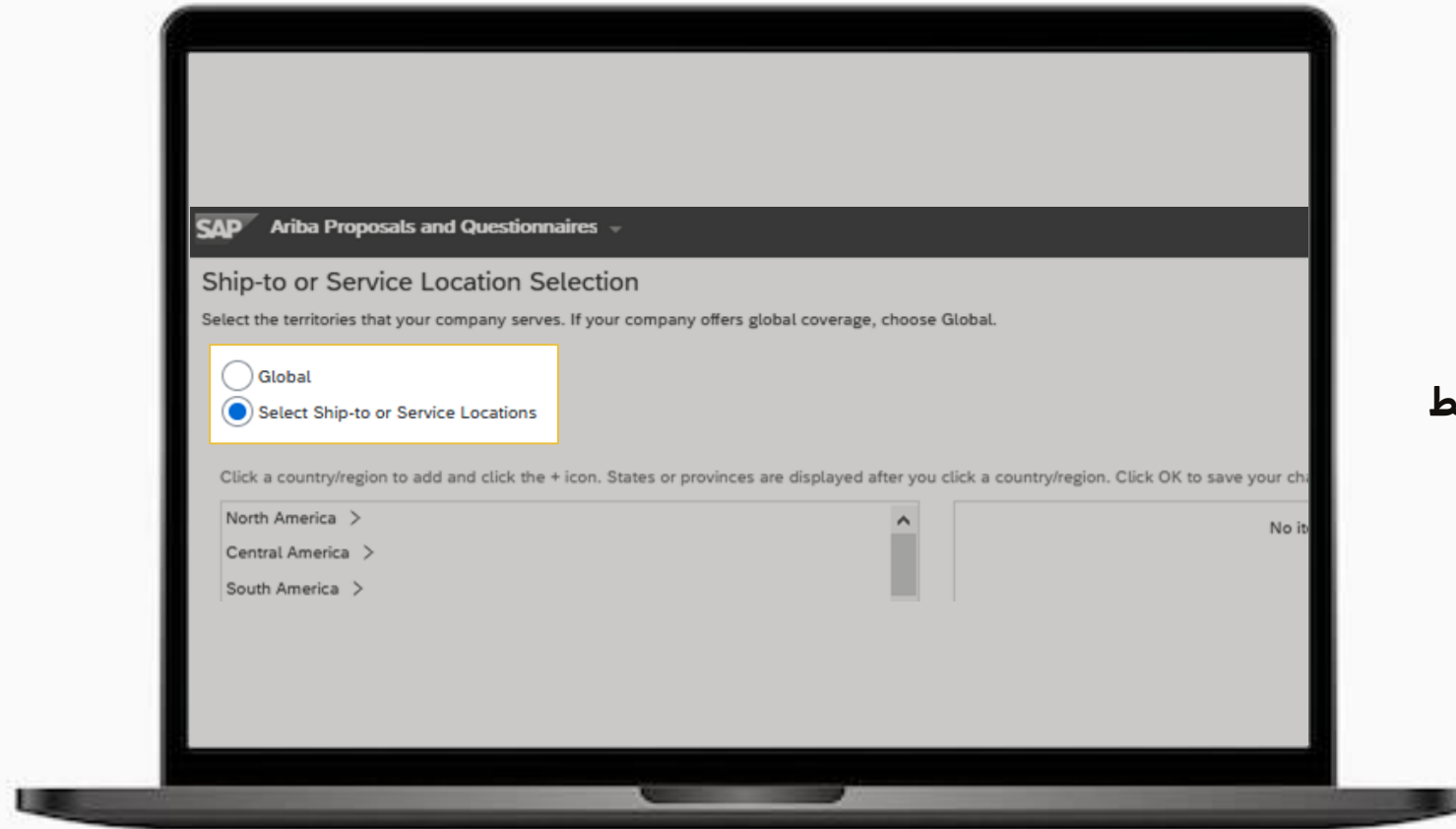
خانات الاختيار

9 يُرجى النقر على "موافق" للمتابعة



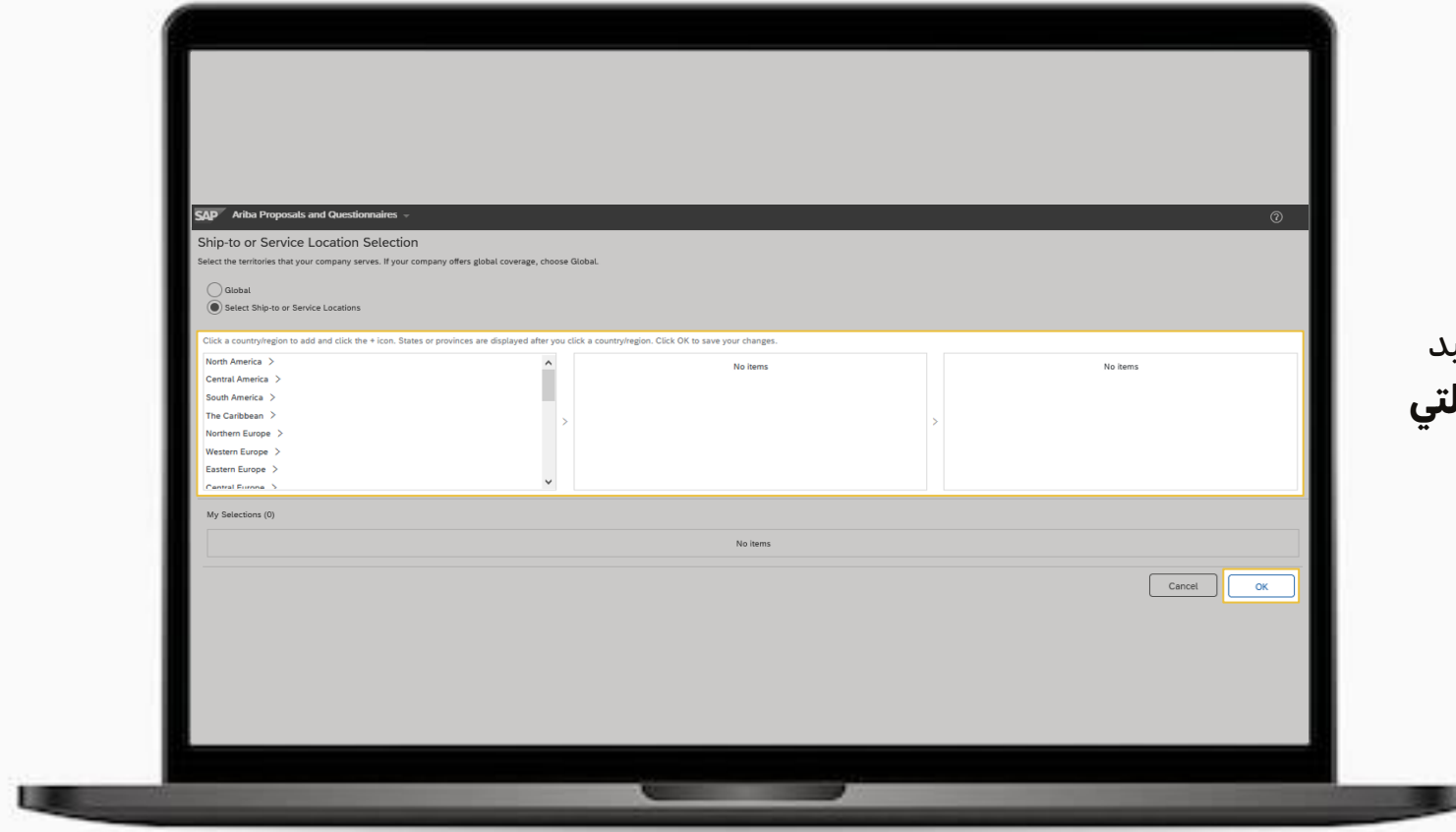
إنشاء حساب مورد لك على منصة "أriba" النطاق الجغرافي لعمليات الشركة

10 يُرجى تحديد ما إذا كانت شركتك تعمل على
المستوى العالمي أو في مواقع محددة فقط



إنشاء حساب مورد لك على منصة "أربيا"

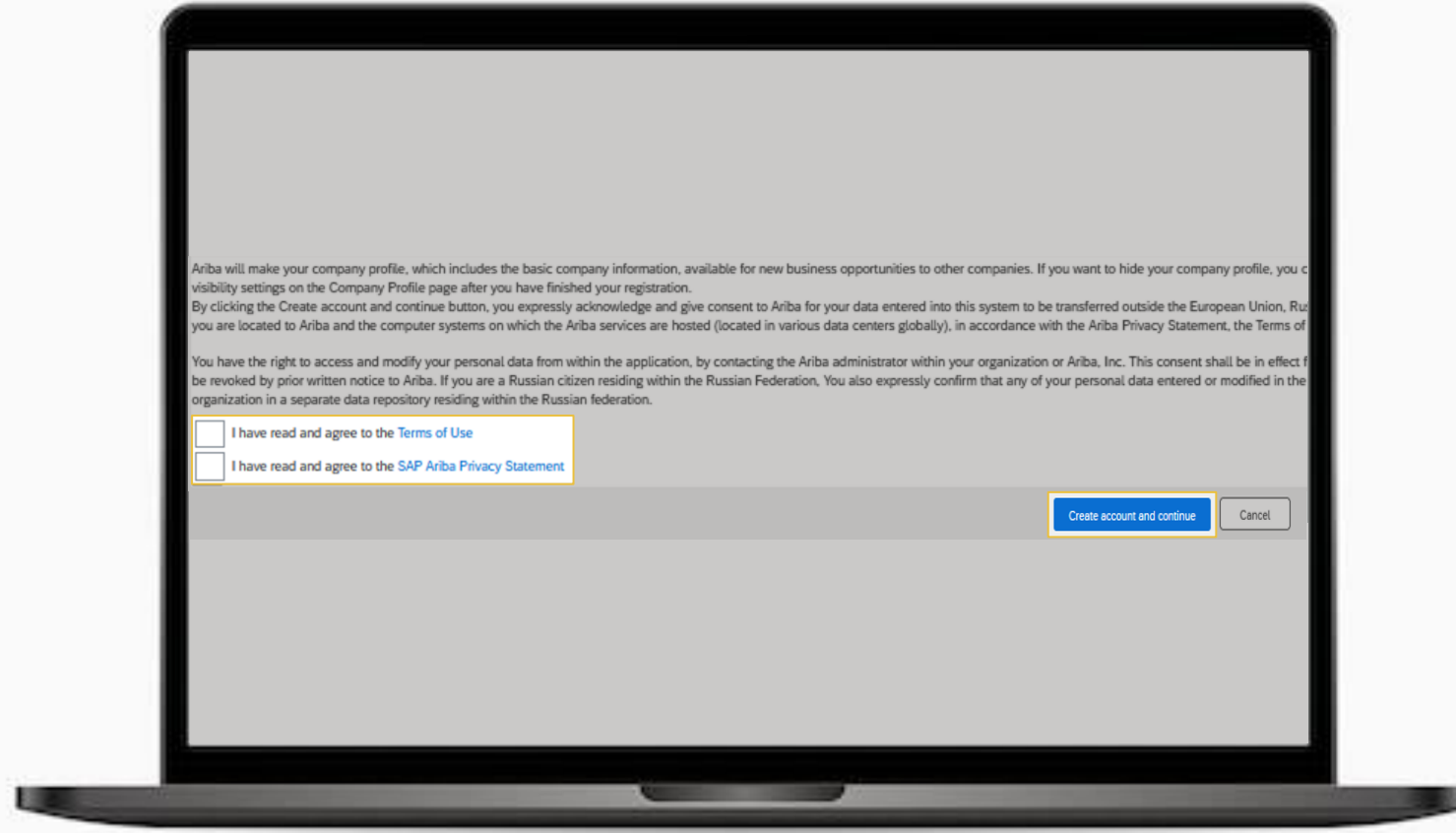
اختيار المناطق التي تخدمها الشركة



11 إذا كانت شركتك لا تزاوّل نشاطها على الصعيد العالمي، يُرجى تحديد المناطق الجغرافية التي تعمل فيها

12 يُرجى النقر على "موافق" للمتابعة

إنشاء حساب مورد لك على منصة "أriba" اتفاقية: "أriba" وإنشاء الحساب



13 الموافقة على شروط الاستخدام

وسياسات الخصوصية

14 يُرجى النقر على إنشاء حساب والمتابعة

استبيان تسجيل الموردين

بدء استكمال الاستبيان

1 يتم عرض الوقت المتبقي لاستكمال الاستبيان وإرساله

2 يُرجى الضغط على السهم لرؤية المزيد

استبيان تسجيل الموردين

تفاصيل الشركة

3 يُرجى إدخال تفاصيل الشركة، بما في ذلك
تحميل أي مستندات مطلوبة

Name ↑

▼ 1 COMPANY DETAILS

1.1 Company Legal Name * Lloyds Banking _Test Group_1

1.2 Other names/also known or operating under

1.3 Company Website

*Show More

1.4 Company Address

Street: ddfdev566 ⓘ House Number: 6666 ⓘ

Street 2: ⓘ

District: ⓘ

Postal Code: W77 7HH ⓘ City: * GB ⓘ

Country: United Kingdom (GB) ⓘ Region: Derby (DER) ⓘ

1.5 Telephone * 888577588

1.6 Email ID *

استبيان تسجيل الموردين

بيانات الاتصال والملف التعريفي للشركة

4 يُرجى النقر على **إضافة بيانات الاتصال** وإدخال بيانات الاتصال الخاصة بك

5 يُرجى استكمال الحقول المتبقية

The screenshot shows a laptop displaying the NEOM Supplier Registration Form. The form is divided into sections: 'CONTACT DETAILS' and 'COMPANY PROFILE'. In the 'CONTACT DETAILS' section, there is a button labeled 'Add Contact Details (0)'. The 'COMPANY PROFILE' section contains several questions with dropdown menus and checkboxes. The questions are: 'Is your company based in KSA?', 'In which entity your company fall?', 'Company's Ownership', 'In which category does your company can be identified as?', 'Is your organization Parent(individual) or Child/Subsidiary company?', 'Select Business Structure', and 'Select Business Type'. The dropdown menus are currently set to 'Unspecified'. The checkboxes for 'Select Business Type' are: Construction, Manufacturer, Services, Trader/Distributor, Consultancy, Individual Consultant, and Other.

استبيان تسجيل الموردين

اختيار السلع الموردة

The screenshot shows a laptop displaying a web form titled "All Content". The form is divided into sections. The current section is "4.8 Select your commodity", which includes a dropdown menu with the text "(select a value) [select]". Below this is a section for "4.9 Number of Years in Business" with a text input field. The form also includes sections for "5 LEGAL DOCUMENTS" and "6 BANK INFO". At the bottom, there is a note: "In this step, please make sure to add your bank type as foreign if you are based outside KSA."

6 يُرجى النقر على اختيار لتحديد فئة السلع التي توردتها

استبيان تسجيل الموردين

إضافة البيانات البنكية

7 يرجى النقر على إضافة البيانات البنكية

The screenshot shows a laptop displaying a registration form. The form has several sections: '4.2 Select Business Type' with radio buttons for Services, Trader/Distributor, Consultancy, Individual Consultant, and Other; '4.8 Select your commodity' with a dropdown menu; '4.9 Number of years in Business' with a text input field; '5 LEGAL DOCUMENTS'; '6 BANK INFORMATION' which is highlighted with a yellow box and contains a button 'Add BANK INFORMATION (0) Less...'; and '7 NEOM DECLARATION' with two paragraphs of text and a dropdown menu set to 'Unspecified'. A footer note states '(*) indicates a required field'.

استبيان تسجيل الموردين

البيانات البنكية 1/2

8 يُرجى إدخال جميع البيانات البنكية المطلوبة:

- نوع البنك
- الدولة
- اسم البنك
- اسم صاحب الحساب
- رقم الحساب
- رقم الآيبان أو مفتاح البنك/رقم التوجيه البنكي
- إذا أضفت رقم الآيبان، يُرجى ترك حقل رقم التوجيه البنكي فارغاً
- إذا لم تُضف رقم الآيبان، يجب إدخال رقم التوجيه البنكي
- رمز السويقت كود

تنويه: يُرجى استخدام الحروف والأرقام فقط مع تجنّب استخدام الحروف الخاصة. وإذا تجاوز طول الاسم الحد المسموح به من الأحرف، يُرجى الاكتفاء بإدخال الحد الأقصى المسموح به.

استبيان تسجيل الموردين

البيانات البنكية 2/2

9 يُرجى التأكد من تطابق بيانات الخطاب البنكي الذي تقوم بتحميله مع المعلومات البنكية التي تقدمها بدقة (اسم صاحب الحساب حساس لحالة الأحرف)

BANK INFORMATION (1)

Name ↑

▼ Bank Info #1 [Delete](#)

Bank Type: No Choice ▾

Country: (no value) ▾

Bank Name:

Bank Branch:

Street:

City:

State/Province/Region:

Postal Code:

Please follow below instructions to fill the bank details correctly:

1) **Bank Type:** Select Foreign if your Bank is based outside KSA.

2) For remaining steps, you will only need to fill your IBAN if available **OR** your account number

[Add an additional Bank Info](#)

(*) indicates a required field

استبيان تسجيل الموردين

البيانات البنكية

10 يُرجى النقر على إضافة بيانات بنكية إضافية

11 يُرجى النقر على حذف لإزالة بيانات بنك

BANK INFORMATION (1)

Name ↑

▼ Bank Info #1 [Delete](#)

* Bank Type: No Choice ▾

Country: (no value) ▾

Bank Name:

Bank Branch:

Street:

City:

State/Province/Region:

Postal Code:

Please follow below instructions to fill the bank details correctly:

1) Bank Type: Select Foreign if your Bank is based outside KSA.

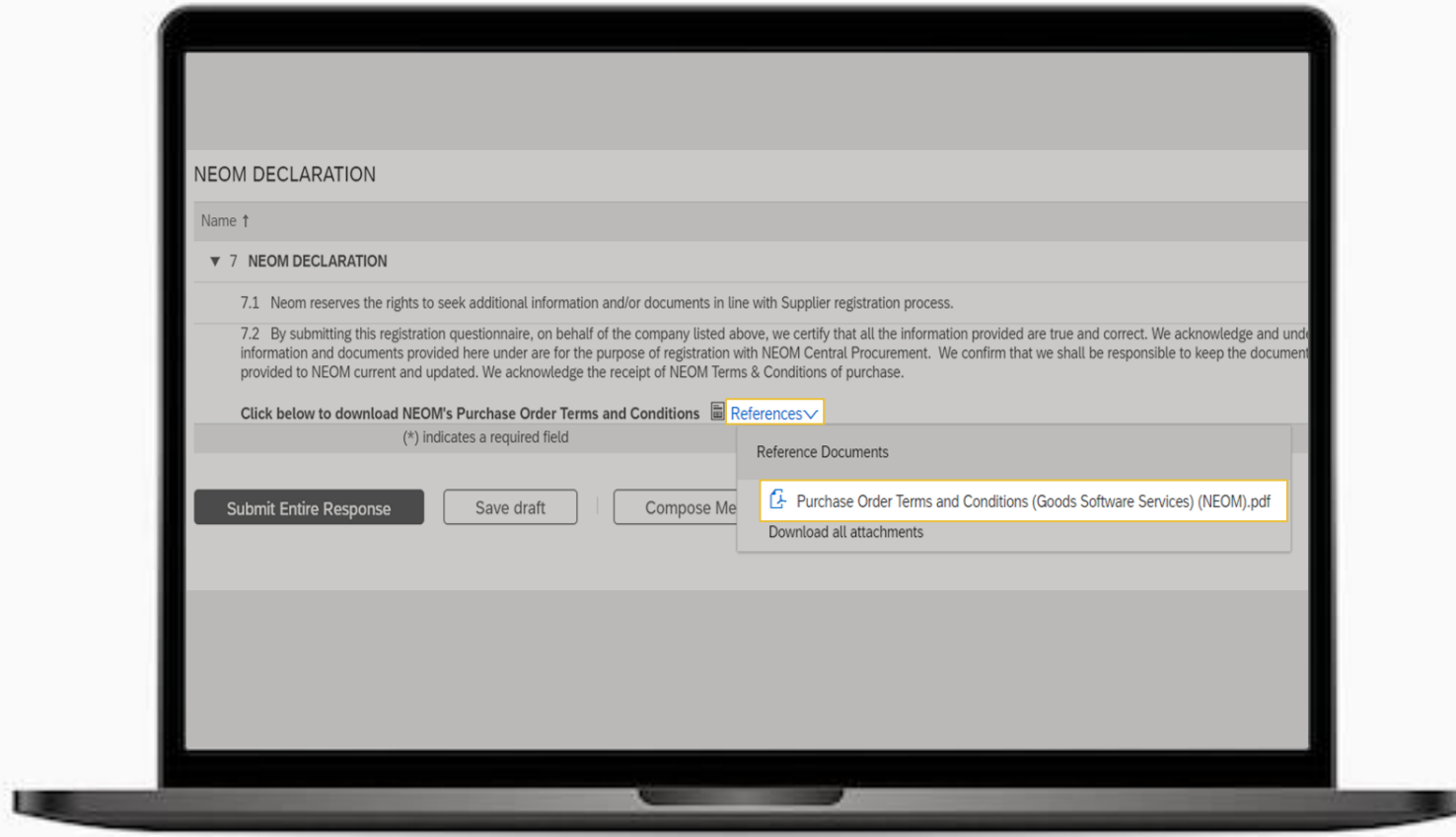
2) For remaining steps, you will only need to fill your IBAN if available OR your account number

[Add an additional Bank Info](#)

(*) indicates a required field

استبيان تسجيل الموردين

تنزيل شروط وأحكام أمر الشراء



- 12 يُرجى النقر على المراجع
- 13 يُرجى النقر على شروط وأحكام أمر الشراء
- 14 سيبدأ تنزيل الملف تلقائياً

تنويه: لا تخضع شروط وأحكام نيوم للتفاوض في هذه المرحلة. لكن يمكن مناقشتها عند إصدار أمر الشراء.

استبيان تسجيل الموردين

تقديم الاستبيان

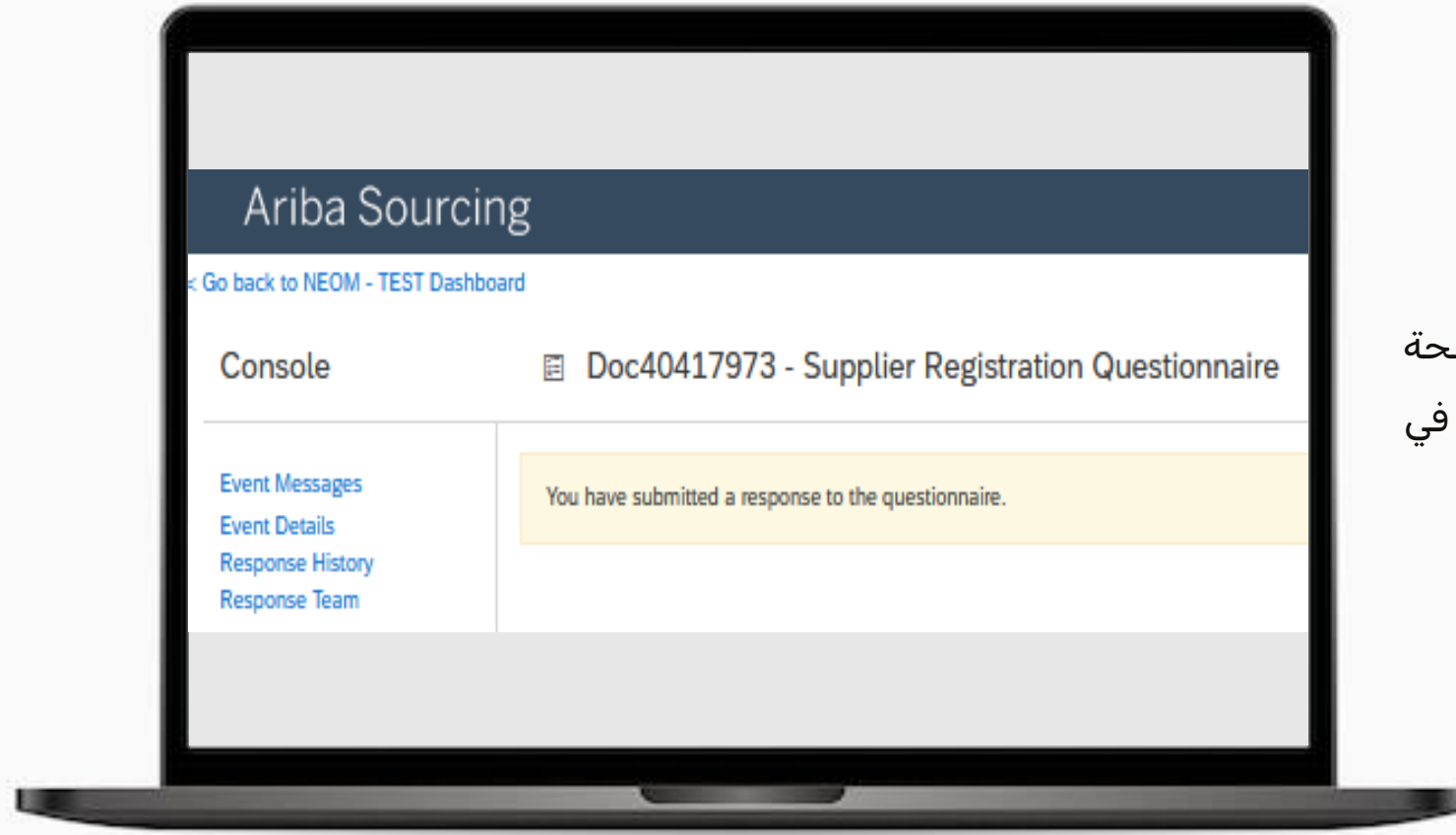
- 15 يُرجى اختيار نعم للموافقة على إفصاح نيوم
- 16 يُرجى النقر على حفظ المسودة
- 17 يُرجى النقر على تقديم الرد بالكامل
- 18 يُرجى النقر على موافق للرد على رسالة التأكيد

تنويه: لا تخضع شروط وأحكام نيوم للتفاوض في هذه المرحلة. لكن يمكن مناقشتها عند إصدار أمر الشراء.

استبيان تسجيل الموردين

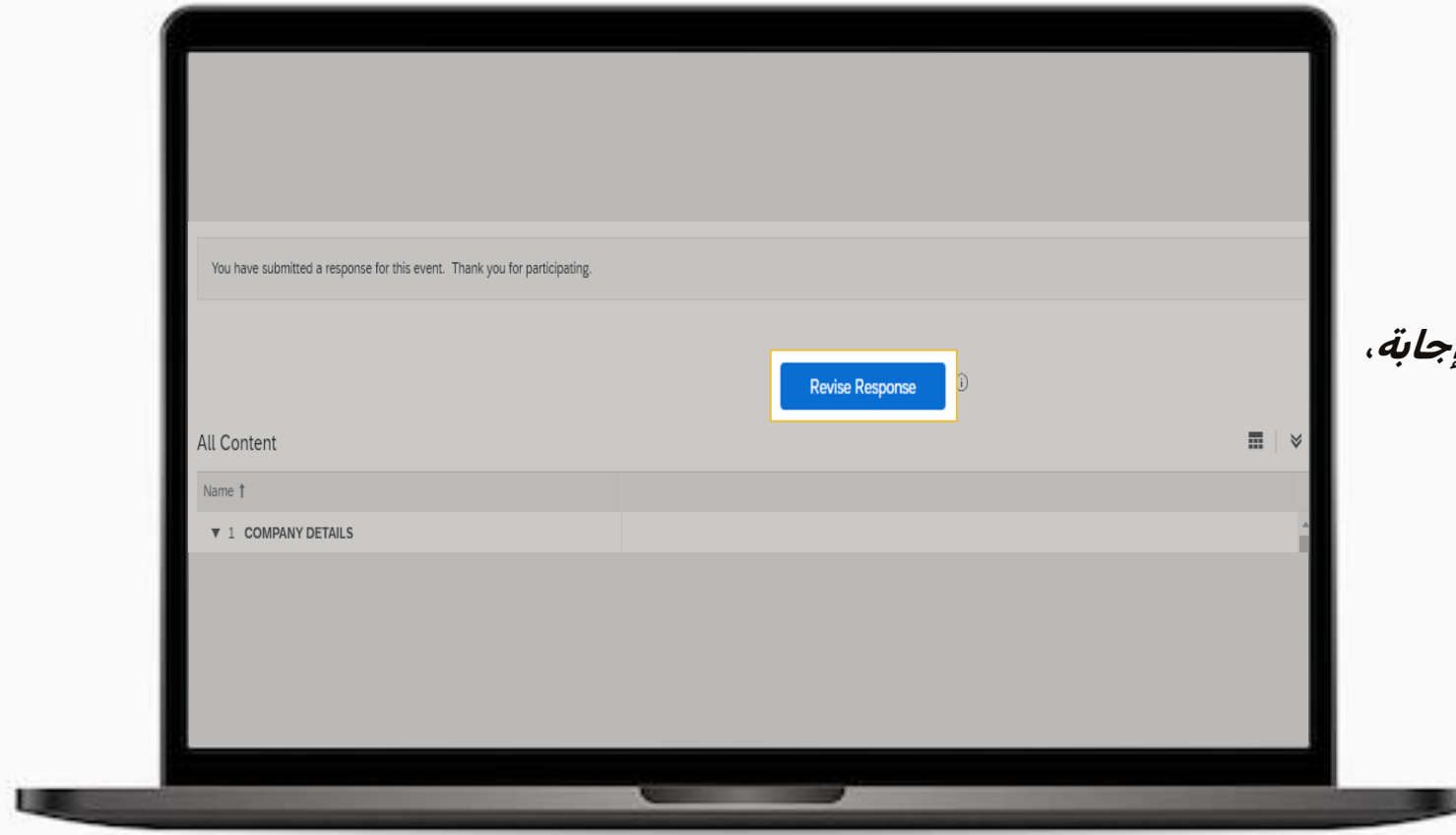
تم إرسال الاستبيان بنجاح

- 19 ستظهر رسالة تؤكد **الإكمال بنجاح** على الصفحة
- 20 سيُرسل الاستبيان إلى فريق تمكين الموردين في نيوم لمراجعته



لوحة بيانات الموردين على منصة "أriba"

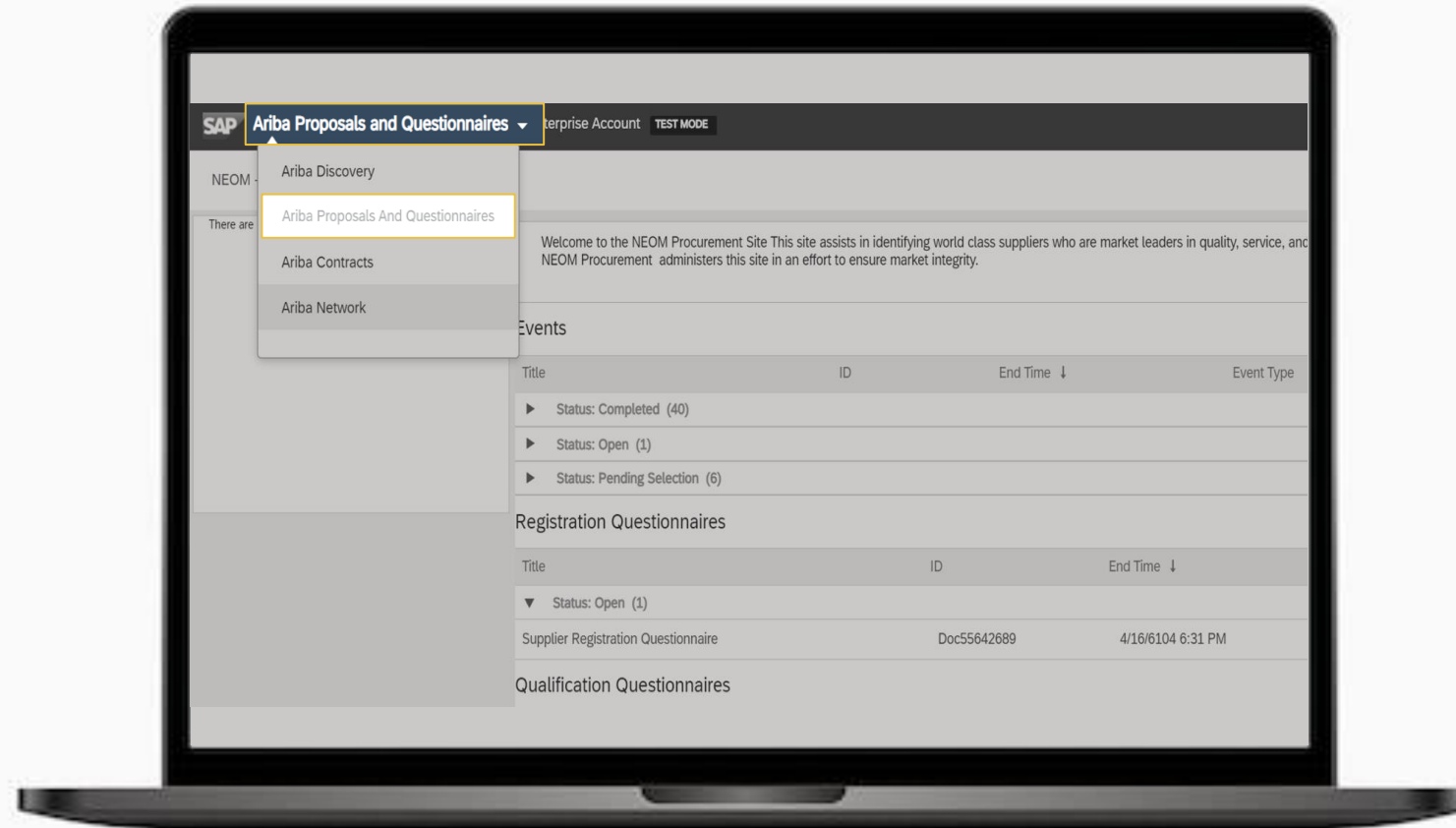
تعديل إجابات أسئلة الاستبيان



1 لتعديل إجابتك، يُرجى النقر على **مراجعة الإجابة**،
في أسفل رسالة التأكيد

لوحة بيانات الموردين على منصة "أريبا"

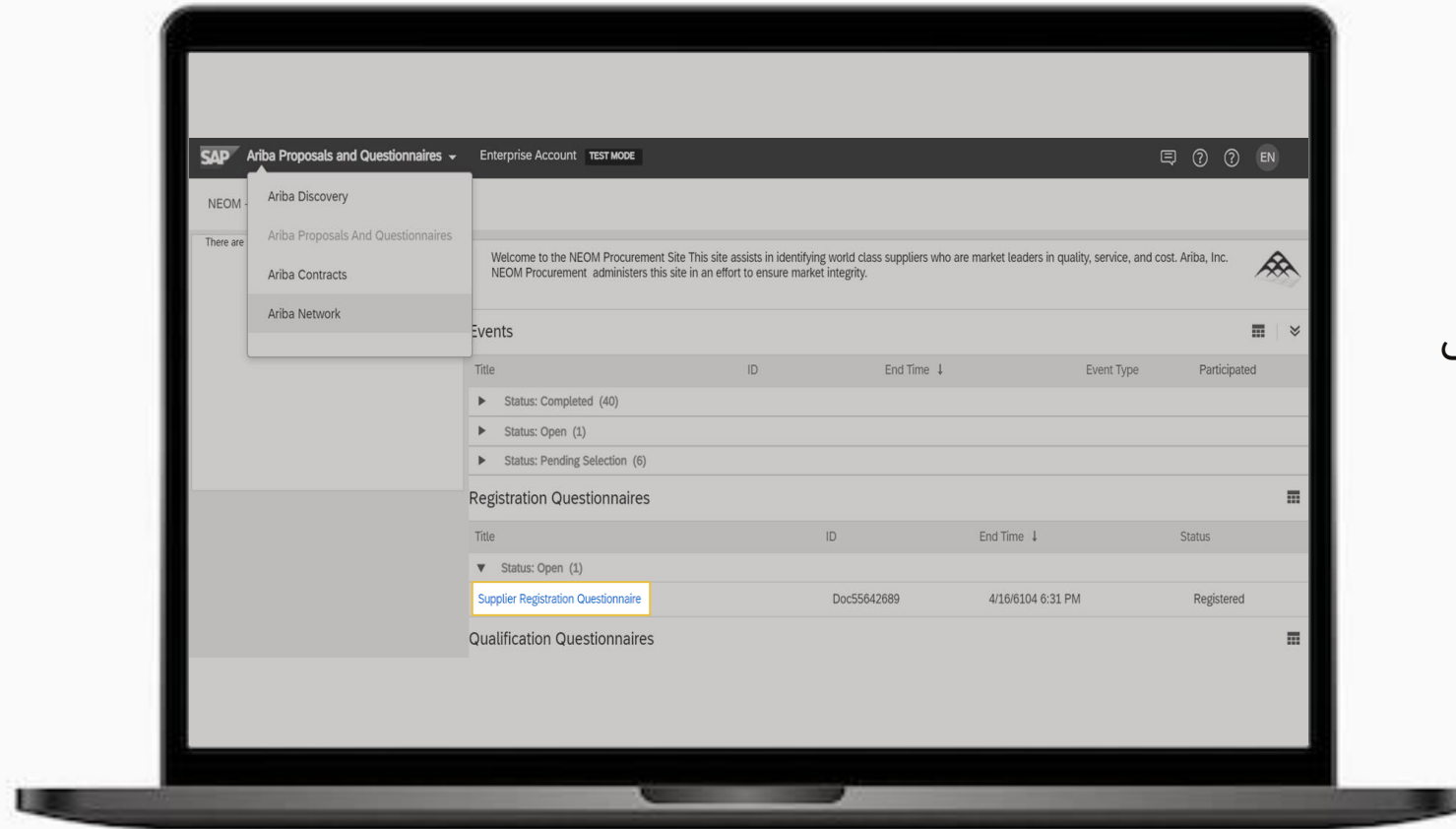
الوصول إلى المقترحات والاستبيانات



2 الوصول إلى علامة تبويب
المقترحات والاستبيانات

لوحة بيانات الموردين على منصة "أريبا"

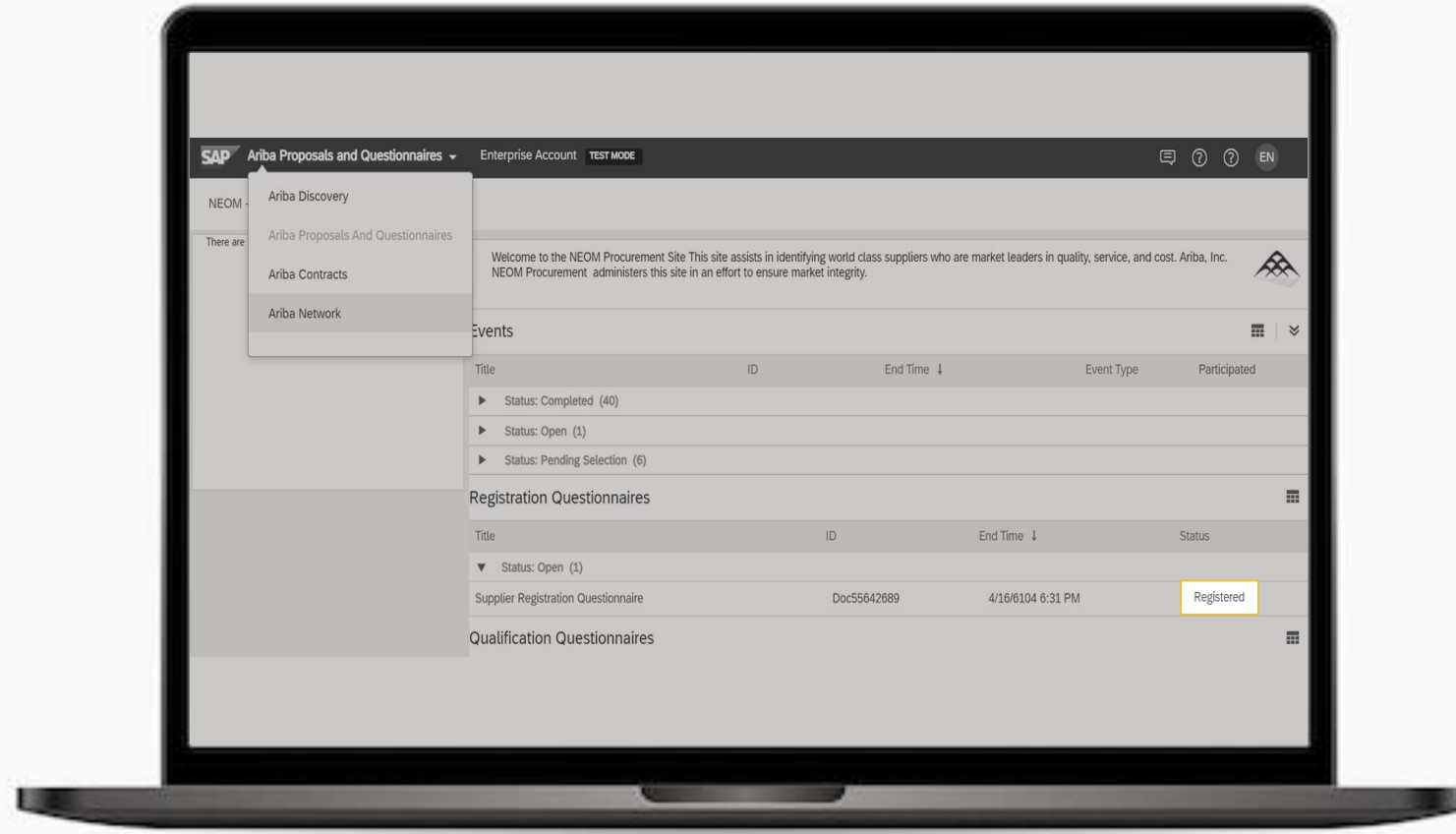
تعديل معلومات الشركة



3 لتعديل معلومات الشركة، يُرجى الضغط على
استبيان تسجيل الموردين

لوحة بيانات الموردين على منصة "أريبا"

التحقق من حالة التسجيل



4 تحقق من حالة تسجيل حسابك

بيانات الاتصال النقاط المرجعية الرئيسية

إذا كنت بحاجة إلى مزيد من المعلومات أو المساعدة، يُرجى التواصل معنا عبر البريد الإلكتروني:

P2p.resolutionteam@neom.com

شكراً لك

نحن دائماً في خدمتكم لتقديم الأفضل



NEOM